Ajuntament
de Teià

# SOL.LICITUD PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE COPAGAMENT DE LA QUOTA DE PISCINA

**SOL·LICITANT**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nom i Cognoms: | | | NIF: |
| Domicili: | | Població: | CP: |
| Telèfon fix: | Telèfon Mòbil: | Adreça Electrònica: | |

**REPRESENTANT** (persona jurídica: cap aportar escriptura pública de poders. Persona física. Autorització dels sol·licitant i DNI.)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nom i Cognoms: | | | NIF: |
| Domicili: | | Població: | CP: |
| Telèf1: | Telèf2: | Correu electrònic: | Condició amb que actua: |

## EXPOSICIÓ DE FETS

- Atès que compleixo amb els requisits establerts al punt 4, del les bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de copagament de la quota de piscina per majors de 65 anys i/o minusvàlids.
- Atès que estic al corrent de les meves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

## SOL.LICITO

Finançar el **50%** de la quota de la piscina municipal, d'import total: _____€

## Relació de documents aportats

☐ Entrades a la piscina

☐ Certificat d'Empadronament.

☐ NIF o NIE del sol·licitant i del representant

---

☐ Autoritzo **a la notificació electrònica** de tots els actes d'aquest procediment, en aplicació d'allò disposat per la llei 39/2015 d'1 d'octubre. A tal efecte facilito en la present sol·licitud, la meva adreça electrònica i el telèfon mòbil (on podrà rebre per SMS un número PIN que li permetrà accedir al document).

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Teià a **consultar i verificar**, mitjançant les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, **les dades disponibles en altres administracions públiques** com a mitjà alternatiu a la presentació dels documents corresponents que les acrediten i que son imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació.

Signatura

Teià, ____ d _____ de 20____ .

121B

En el revers d' aquest document l' informem sobre la llei 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal i també sobre la notificació electrònica (llei 39/2015)

## PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:

Segons el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i en allò que no contravingui a aquest, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, el titular queda informat i presta el seu consentiment perquè les dades facilitades siguin incorporades als tractaments que correspongui amb la finalitat de donar compliment a la sol·licitud. L'interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, o en el seu cas, sol·licitar la supressió quan les dades no siguin necessàries per a la finalitat perquè van ser recollides. També podrà sol·licitar els drets a la limitació i oposició del tractament, en determinades circumstancies i per motius relacionats amb la seva situació particular.

Els drets referits anteriorment, en els termes i condicions que preveu la legislació, els podrà exercir acreditant la seva identitat, dirigint-se per escrit a AJUNTAMENT DE TEIÀ o sol·licitar-lo mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a rgpd@teia.cat

## NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA (articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques)

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Per poder realitzar la notificació electrònica és necessària l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització pot efectuar-se en la mateixa sol·licitud, i és necessari consignar una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil.

Quan l'ajuntament hagi resolt la seva sol·licitud, rebrà un correu electrònic en l'adreça que ens hagi facilitat amb la sol·licitud. En aquest correu electrònic s'indicarà l'adreça d'internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'ajuntament, on podrà accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposa d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat idCAT...), pot usar-ho per identificar-se i visualitzar la notificació.

2. Amb una clau d'accés. El sistema li enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que ens hagi indicat en la sol·licitud, una clau d'accés, que haurà d'introduir a l'espai de notificacions electròniques de la Web per poder accedir al contingut de la notificació.

A partir de la data de dipòsit de la notificació, disposa de 10 dies naturals per accedir a la seva notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació, aquesta es considerarà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Pot revocar l'autorització de notificació electrònica a qualsevol moment mitjançant la presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponent a aquest efecte, o enviant un correu electrònic a ajuntament@teia.cat.